

<b>AUTRE INTITULÉ</b>	COORDINATEUR(TRICE) DE LA VIE SOCIALE
-----------------------	---------------------------------------

<b>PROFIL DE L'ÉTABLISSEMENT</b>	Les Résidences <i>Les Ligériennes</i> sont un établissement public régi par le Code de l'Action Sociale et des Familles (CASF). L'ensemble est établi sur quatre sites dans les communes de Champtocé sur Loire, La Possonnière, Montjean sur Loire et Saint Georges sur Loire.
----------------------------------	---

**MISSION(S) PRINCIPALE(S)**

- Il/Elle est chargé(e) de développer des activités qui facilitent l'épanouissement et le maintien de la vie sociale des personnes âgées au sein de l'établissement.
- Il/Elle est chargé(e) de coordonner les différents acteurs qui interviennent au niveau de l'animation ou de la vie sociale.

**CONDITIONS DE TRAVAIL**

**Temps de travail et site(s) d'intervention :** Selon le contrat de chaque agent, un animateur au moins étant affecté à chacun des sites. Déplacements possibles sur les autres sites dans le cadre de remplacements, formations, instances ou groupes de travail.

**Conditions de travail :** En semaine et journée. Les animateurs travaillent en réseau, notamment dans le cadre de l'ACEP 49.

POSITIONNEMENT	RELATIONS FONCTIONNELLES
Poste N+1 : Cadre de santé du site Poste N+2 : Cadre supérieur de santé Poste N+3 : Directeurs adjoints et directeur	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il/Elle travaille en collaboration avec :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- les résidents et leurs familles / proches</li> <li>- les bénévoles</li> <li>- les intervenants extérieurs</li> <li>- les personnels soignants</li> <li>- l'équipe communication, la presse...</li> </ul> </li> </ul>

**MISSIONS & ACTIVITÉS**

- Organisation d'activités dans le but de maintenir la socialisation et de rompre l'isolement
- Organisation des sorties à l'extérieur de l'établissement
- Gestion de la boutique
- Élaboration de projets (moyens à mettre en œuvre, budget, contacts à prendre...)
- Promotion d'activités individuelles et collectives
- Participation à l'élaboration d'un Projet d'animation dans le cadre du Projet d'Établissement
- Élaboration d'un rapport annuel d'activités en lien avec le Projet d'animation
- Mise en place d'indicateurs d'évaluation de l'activité
- Coordination des interventions des bénévoles
- Coordination des organismes tutélaires dans l'organisation de la vie sociale des résidents sous tutelle, dans la gestion et la distribution de l'argent alloué aux résidents sous tutelle
- Coordination de la vie sociale (coiffure, pédicure, esthéticienne, associations...)

**NIVEAU REQUIS**

Formation à l'animation ou Diplôme d'État d'animateur

**EXPÉRIENCE**

Expérience souhaitée auprès des personnes âgées

**COMPÉTENCES REQUISES**

✓ **Savoir-faire requis :**

- Analyser des données, des tableaux de bord et justifier des résultats relatifs aux activités de son domaine
- Concevoir, piloter et évaluer un projet ou un processus relevant de son domaine de compétence
- Conduire un projet individuel
- Définir et utiliser les techniques et pratiques adaptées à son métier
- Établir, évaluer et optimiser un budget relatif à son domaine de compétence
- Évaluer la satisfaction des résidents (clients) et des personnels
- Évaluer le degré d'autonomie d'une personne ou d'un groupe de personnes
- Organiser et animer des activités spécifiques à son domaine de compétence pour des résidents, des personnels, des groupes
- Stimuler les capacités affectives, intellectuelles, psychomotrices et sociales d'une personne
- Travailler en équipe pluridisciplinaire et en réseau

✓ **Connaissances requises :**

- Animation de groupe
- Communication
- Conduite de projet
- Éducation en santé
- Gériatrie
- Négociation : méthodes et techniques
- Pédagogie
- Psychosociologie du handicap
- Sport et techniques sportives

**QUALITÉS REQUISES**

- Capacité d'adaptation
- Capacité à travailler en équipe
- Comportement adapté dans ses relations avec autrui
- Rigueur
- Maîtrise de soi